

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| Broj poziva | | 1/2017 | | | |
|---|---------|---|--|--------------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | |
| Ime škole: | | OSNOVNA ŠKOLA GORNJA VEŽICA | | | |
| Adresa: | | GORNJA VEŽICA BR. 31 | | | |
| Mjesto: | | RIJEKA | | | |
| Poštanski broj: | | 51000 | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | 4.a,b,c | | | razreda | |
| 3. Tip putovanja: | | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | |
| a) Škola u prirodi | | 3 dana | 2 noćenja | | |
| b) Višednevna terenska nastava | | dana | noćenja | | |
| c) Školska ekskurzija | | dana | noćenja | | |
| d) Posjet | | dana | noćenja | | |
| 4. Odredište | | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | | Hrvatsko zagorje i grad Zagreb | | | |
| b) u inozemstvu | | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | | od 6. | 6. | do 8. | 6. |
| | | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> |
| | | | | | 2018. |
| 6. Broj sudionika | | <i>Upisati broj</i> | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | | 47 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | | 4 | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | 2 | | | |
| 7. Plan puta | | <i>Upisati traženo</i> | | | |
| Mjesto polaska | | Rijeka, OŠ Gornja Vežica | | | |
| Usputna odredišta | | Zagreb, Marija Bistrica, Gornja Stubica, Trakošćan, Krapina, Kumrovec-Zelenjak | | | |
| Krajnji cilj putovanja | | Terme Tuhelj | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | | x | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | | Terme Tuhelj *** | | (upisati broj ***) | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | | x | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | | | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> | | | |



| | |
|--|--|
| a) Ulaznice za | Muzej Iluzija, Muzej krapinskih neandertalaca, Trakošćan, Kumrovec, Veliki Tabor |
| b) Sudjelovanje u radionicama | Marija Bistrica- Licitarska srca |
| c) Vodiča za razgled grada | |
| d) Drugi zahtjevi | Prehrana 1. dan samo večera, zadnji dan samo doručak i ručak |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | |

| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12) | | |
|--|---|--|--|
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x | | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | | |
| c) otkaza putovanja | x | | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | | | |

| 12. Dostava ponuda | | | |
|--|---------------|---------|---------|
| Rok dostave ponuda je | 31. 10. 2017. | | (datum) |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 7. 11. | u 17,15 | sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

